

STRÖMSTADS  
KOMMUN

## Välkommen till kulturhuset Skagerack!

Här hittar du information om vad som gäller vid hyra av Skagerack.  
Observera att taggen till lokalen endast gäller den tid du har bokat.

För att din aktivitet ska vara säker och fungera friktionsfritt är det viktigt att du läser igenom hela informationen.

Är det första gången du hyr kulturhuset är det möjligt att få en visning av lokalerna innan. Kontakta Robert Axelsson (0705-803 066, [robert@livelab.se](mailto:robert@livelab.se))

Tillstånd för att servera alkohol i kulturhuset Skagerack beviljas endast på de tider då Kulturskolan eller annan barn- och ungdomsverksamhet inte har verksamhet. I kulturhuset kan flera verksamheter pågå samtidigt.

Jag har tagit del av nedanstående information samt bifogad brandskyddsinformation, som gäller vid hyra av lokal i kulturhuset Skagerack, Strömstad. Som hyresgäst är jag ansvarig för att och åtar mig att följa de riktlinjer som gäller vid uthyrningen.

---

Datum, underskrift

---

Namnförtydligande

---

Kontaktuppgift/mobil:

---

Ev. förening/organisation

## Allmänna bestämmelser vid hyra av kommunens lokaler

- Hyresgäst ska vara över 25 år. Är hyresgäst under 25 år ska en annan överårig person stå på hyreskontraktet.
- Kommunens lokaler får inte hyras för ändamål som strider mot lagar och på annat sätt är olämpliga. Information och åsikter som strider mot de mänskliga rättigheterna eller propagerar för ett icke-demokratiskt samhälle eller mot ett samhälle som bygger på mångfald får inte spridas i lokalerna. Vi förbehåller oss rätten neka arrangemang som kan anses kränkande eller diskriminerande.
- Hyresgäst/den som bokar ansvarar själv för att ställa fram och ställa i ordning lokalen efter man har brukat den (tex stolar och bord). Möbler ska återställas. Inget får lämnas kvar, om så görs kommer detta att debiteras.
- Det råder rökförbud i samtliga lokaler. Detta gäller även på verandan.
- Skador eller fel under uthyrningstillfället som orsakats av hyresgästen ska snarast möjligt anmälas till [kommuncenter@stromstad.se](mailto:kommuncenter@stromstad.se) . Hyresgästen är ersättningskyldig för sådan skada.
- Djur får ej vistas i lokalerna.
- Lokalen kan brukas fram till 02.00.
- **OBS! Alla ytterdörrar ska kontrolleras och lampor ska släckas innan byggnaden lämnas. Kontrollera att dessa dörrar är låsta: Verandadörren i stora salen, dörren i uppvärmningsköket, dörren i Svarte Daniels café, huvudentréns dörr.**

## Teknik och utrustning

- Du tändar och släcker stora salen i garderoben i entrén. Här finns olika lägen av belysning att välja bland. Här slår du också på extra ventilation, här finns även hjärtstartare.
- Den stora salen i kulturhuset har viss grundteknik (ljus, ljud, rigg, projektor där du enkelt kan koppla in din dator) som ingår i hyran och enkelt styrs via en lpad i tekniskskåpet på scenen. Skåpet öppnas med nyckeltaggen som är aktiv under den tid du har bokat lokalen.
- Eventuell ytterligare teknik som önskas får hyras och bekostas av den som hyr lokalen. Scenen som finns på plats i stora salen har måtten 6\*4 meter. Observera att riggen i kulturhuset kräver certifierad tekniker. Kontakta kommunens upphandlade teknikföretag, Livelab, för frågor kring teknik och rigg. Behöver Livelab bistå kommer de att debitera sin tid direkt till dig som hyresgäst. Kontakta: Livelab, Robert Axelsson, 070-5803066, [robert@livelab.se](mailto:robert@livelab.se)

## Kostnader

- [Kommunstyrelsens taxor 2026](#)

## Städ

- Du som hyresgäst har ansvar för att lämna lokalerna, utrustning och inventarier väl rengjorda och återlämnade i ursprungligt skick. Ingenting får kvarlämnas för senare avhämtning. Golven ska vid behov sopas. Eventuella sopor och matavfall ska lämnas i avsedda kärl på baksidan i soprummet. Eventuella flaskor ska sopsorteras. Se över verandan och entrén så inget lämnas kvar.
- Vid privata evenemang såsom till exempel bröllop så måste hyresgästen återställa lokalen i befintligt skick, diska porslin etc.
- Ekgolvet i stora salen får inte vattentvättas.

## Hämta din tagg

- Du hämtar och din tagg hos Strömstads Badanstalt, Badhusgatan 2 i Strömstad. Denna tagg fungerar som nyckel till lokalerna. **Observera att taggen enbart är aktiv under den period du har bokad.** Nyckeltaggen kostar 100 kr. Är du frekvent hyresgäst kan du behålla taggen till nästa hyrestillfälle.
- Obs! Är du anställd av kommunen och gör en intern kommunal bokning hämtar du din tagg i Kommuncenter i Stadshuset.
- För att ställa upp ytterdörren under bokningen gör följande:  
På läsaren vid ytterdörren slå 2A, håll upp taggen mot läsaren någon sekund, slå er fyrsiffriga kod, slå A. För att låsa gör på samma sätt men avsluta med B.

## Tillstånd du kan behöva för ditt arrangemang

### Offentligt tillstånd:

[Länk till polisens hemsida för offentligt tillställning](#)

### Allmän sammankomst:

[Länk till polisens hemsida för allmän sammankomst](#)

### Serveringstillstånd av alkohol till slutet sällskap:

- Vid evenemang utan krögare såsom tex en privat fest behövs inget tillstånd (förutsatt att den äger rum under tid då barn- och ungdomsverksamhet inte pågår i lokalerna).
- Vid slutet sällskap såsom bröllop ska den krögare som ombeds att catera mat och dryck anmäla detta till kommunens alkoholhandläggare senast två veckor innan evenemanget. Då flyttas befintligt serveringstillstånd med tillfälligt.

[Mer information om serveringstillstånd hittar du på kommunens hemsida.](#)

## Matsservering

- Kulturhuset Skagerack har ett serveringskök men inga tillagningsmöjligheter mer än en värmeugn.
- Café Skagerack är öppet dagtid 10.00 – 15.00 och det är möjligt att beställa fika i förväg till sitt evenemang via 0721-47 89 65, jobbar du i kommunen kan du beställa via intranätet. Tänk på att vara ute i god tid.
- Det finns flera stora kaffebryggare i huset. En Coffee Queen 80 koppar (med instruktioner på) och en mindre version av Coffee Queen (2 \* 5 liter) finns inne i serveringsköket. Där finns också filter. Vanligt bryggkaffe fungerar till den mindre.
- Vid bokning av stora salen får man tillgång till porslin (tallrikar, bestick, vinglas, konjaksupor) till 130 personer samt en större, snabb diskmaskin.
- Det finns 35 stycken konferensbord och 135 stycken stolar. Borden är av måtten 70\*140 cm.
- Se föreskrifter om brandsäkerhet vid dukning för större sällskap och annan möblering i brandskyddsinformationen nedan.

## Marknadsföring

- Om du arrangerar ett event för allmänheten, fyll i evenemangskalendern [www.stromstad.se/evenemang](http://www.stromstad.se/evenemang) samt skicka info till turistinformationen: [infocenter@stromstad.se](mailto:infocenter@stromstad.se) för hjälp med spridning av ditt evenemang.

## Brandskyddsinformation

### Checklista för brandskyddet

- Det råder rökförbud i samtliga lokaler
- Levande ljus: Enbart värmeljus
- Det är ej tillåtet att använda rökmaskiner eller annan pyroteknisk utrustning.
- Tänk på att en användning av ljud- och ljuseffekter kan förvillra och skapa osäkerhet. Detta kan i sin tur leda till försämrad möjlighet till upptäckt av brand eller rökutveckling, med tillhörande fördröjning av beslut om utrymning.
- Tänk på att inte blockera utrymningsvägar med möbler, bord, kläder, skräp eller dylikt.
- Alla utrymningsvägarna är markerade med utrymningsskyltar som lyser och syns tydligt. Informera dina gäster om var utrymningsvägarna finns. Alla dörrar i utrymningsvägarna kan öppnas utan nycklar eller särskilda verktyg.  
Se karta över utrymningsvägar här nedan. Det finns också uppsatt information om utrymningsvägar i lokalen.
- Hyresgäst/arrangör ska tillse att utrymningsskyltar ej övertäcks.
- Lokalen är utrustad med ett automatiskt brandlarm.
- Ta reda på var släckutrustning finns och att du/ni kan hantera den, det finns illustrationer för detta sist i detta dokument samt uppsatta i lokalen.
- Observera max antal gäster som får finnas i lokalen, se mer information nedan.
  - Plan 2, stora salen: 535 personer totalt
  - Balkongen/verandan: 150 personer
  - Plan 2 och balkong tillsammans: 610 personer, varav 150 på balkong och veranda.
- Placera värmeljus på säker plats.
- Tänk på att onödiga aktiveringar av utrymningslarm kan leda till onödiga uttryckningar från räddningstjänsten. En sådan uttryckning kostar 4 000 kronor + moms och kommer att debiteras till dig som hyr lokalen.

### Innan lokalen lämnas – se till att...

- Stolar och bord är undanplockade och eventuella mickar och myggor sitter på laddning
- Levande ljus och marschaller är släckta
- Spisar, diskmaskiner, kaffekokare och dylikt är avstängda
- Dörrar och fönster är stängda och låsta/reglade – se till att dubbelkolla dörren till verandan
- Inte lämna sopsäckar eller annat brännbart material nära husfasaden
- Allt övrigt skräp medtages från byggnaden
- Lämna lokalen i det skick ni önskar finna det

### Om det börjar brinna

- Utrym lokalen omedelbart. Du som är hyresgäst ansvarar för att alla besöker kommer ut från lokalerna.
- Uppsamlingsplats är Stadsparken, belägen mitt emot kulturhuset
- Om det brinner, larma SOS på telefonnummer 112.
- Ni befinner er på adress: Kulturhuset Skagerack, Strandpromenaden 1, 452 30 Strömstad

- Om det går – försök att släcka – men ta inga onödiga risker.
- Så länge larmet är i gång, så gå inte in i lokalerna!
- Fastigheten är utrustad med talande larm.

**Det finns regler för möblering i stora salen utifrån säkerhet, vid eventuell brand. Tänk på att du själv möblerar och även ansvarar för att iordningsställa möblerna efter ditt arrangemang.**

- **Biosittning (max 150 stolar)**

Lämplig vid seminarier, föreläsningar, teater- och musikföreläsningar.

Observera att stolarna skall kopplas samman sju och sju så att de inte välter vid en utrymningsituation (det finns kopplingsbeslag på samtliga stolar).

Det finns utrymme för max 15 rader i stora salen.

Det skall finnas breda gångar, minst 1,20 breda, längst fram vid scenen, längst bak samt ut mot väggarna i lokalen.

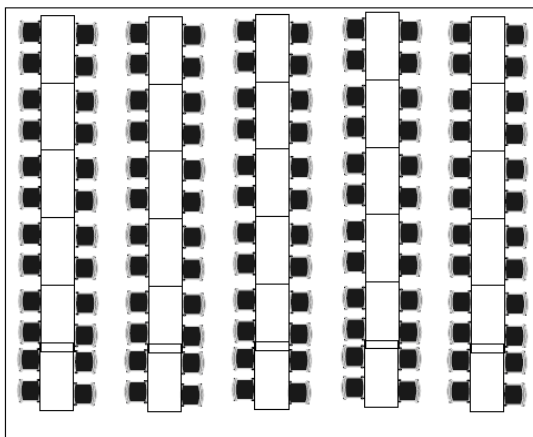
Med 150 sittande kan ni vara ytterligare 250 stående gäster i lokalen dvs totalt 400 på plan 2 och ytterligare 150 på balkongen, sammanlagt 550 personer. Om ni avvänder er av Sjöverandan kan ni ta in 50 personer till. Då måste personer befinna sig på Sjöverandan. Observera: Det ska vara minst 40 cm mellan stolsraderna.

- **Borddukning (max 120 stolar)**

Observera: Det ska vara minimum 1,4 meter mellan borden samt minst 2 meter mellan stolar och väggar (dvs fri utrymningsväg), se bild nedan

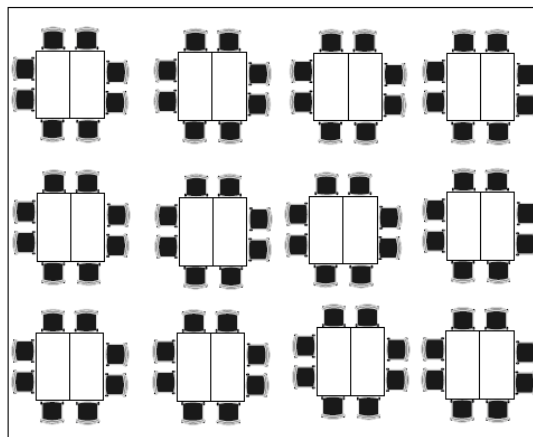
**Förslag på möblering vid sällskap av olika storlekar:**

30 bord  
120 stolar



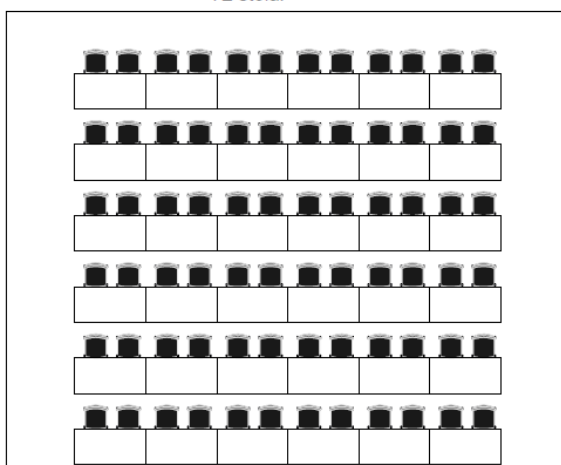
Scen

24 bord  
96 stolar



Scen

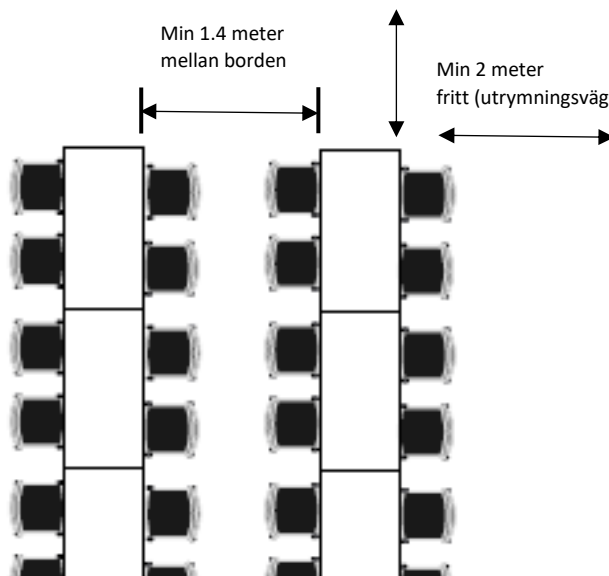
36 bord  
72 stolar



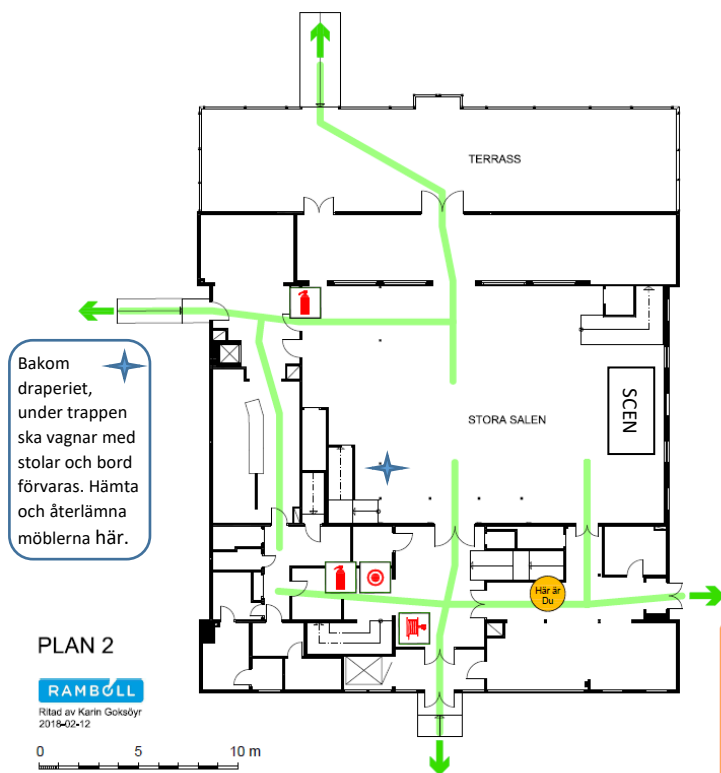
Scen

Min 1.4 meter  
mellan borden

Min 2 meter  
fritt (utrymningsväg)



# ILLUSTRATIONER ÖVER UTRYMNINGSVÄGAR, BRANDSLÄCKARNAS PLACERING OCH ANNAN VIKTIG INFORMATION KRING FÖRVARING AV MÖBLER ETC.



Fastighet:  
Makrillen 2

Adress:  
Skagerak Kulturhus  
Strandpromenaden 7  
452 30 Strömstad

**VID BRAND ELLER ANNAN FARA**

**RÄDDA** först dem som är i uppenbar fara.

**LARMA** räddningstjänsten per telefon: **112**  
Svara på operatörens frågor.

**VARNA** alla som hotas av faran.

**SLÄCK** branden om det bedöms som möjligt. Stäng dörrar och fönster för att hindra rökspridning.

**UTRYM** via närmaste utrymningsväg. Bege er i första hand till återsamlingsplatsen som är:  
**i Stadsparken vid paviljong**

**TECKENFÖRKLARING**

Tavlans plats Your position

Utrymningsväg Emergency exit

Återsamlingsplats Assembly point

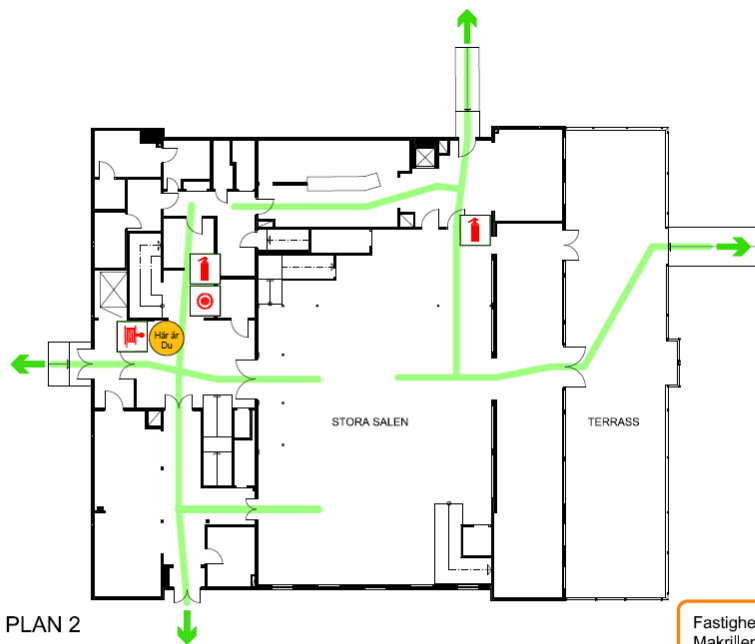
Larmknapp  
Larmcentral Alarm button

Inomhusbrandpost Fire hose reel

Handbrandsläckare Fire extinguisher

**SITUATIONSPLAN**

Återsamling i Stadsparken vid paviljong



PLAN 2

**RAMBÖLL**

Ritad av Karin Goksöyr  
2018-02-12



**VID BRAND ELLER ANNAN FARA**

**RÄDDA** först dem som är i uppenbar fara.

**LARMA** räddningstjänsten per telefon: **112**  
Svara på operatörens frågor.

**VARNA** alla som hotas av faran.

**SLÄCK** branden om det bedöms som möjligt. Stäng dörrar och fönster för att hindra rökspridning.

**UTRYM** via närmaste utrymningsväg. Bege er i första hand till återsamlingsplatsen som är:  
**i Stadsparken vid paviljong**

**TECKENFÖRKLARING**

Tavlans plats Your position

Utrymningsväg Emergency exit

Återsamlingsplats Assembly point

Larmknapp / Larmcentral Alarm button

Inomhusbrandpost Fire hose reel

Handbrandsläckare Fire extinguisher

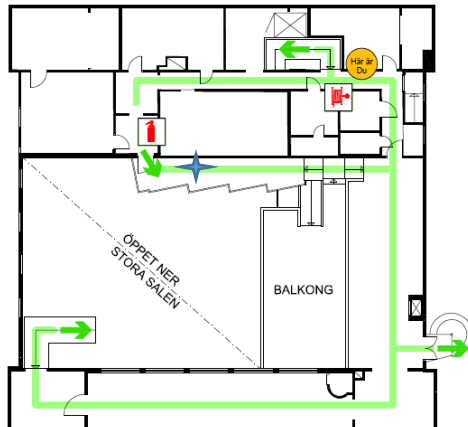


Fastighet:  
Makrillen 2

Adress:  
Skagerak Kulturhus  
Strandpromenaden 7  
452 30 Strömstad

**OBS**

Här får inga möbler eller bord sättas upp, då denna balkong är en utrymningsväg.



PLAN 3

**RAMBÖLL**

Ritad av Karin Goksöyr  
2018-02-12



**VID BRAND ELLER ANNAN FARA**

**RÄDDA** först dem som är i uppenbar fara.

**LARMA** räddningstjänsten per telefon: **112**  
Svara på operatörens frågor.

**VARNA** alla som hotas av faran.

**SLÄCK** branden om det bedöms som möjligt. Stäng dörrar och fönster för att hindra rökspridning.

**UTRYM** via närmaste utrymningsväg. Bege er i första hand till återsamlingsplatsen som är:  
**i Stadsparken vid paviljong**

**TECKENFÖRKLARING**

Tavlans plats Your position

Utrymningsväg Emergency exit

Återsamlingsplats Assembly point

Larmcentral / Larmknapp / Plan 2 Alarm button

Inomhusbrandpost Fire hose reel

Handbrandsläckare Fire extinguisher



Fastighet:  
Makrillen 2

Adress:  
Skagerak Kulturhus  
Strandpromenaden 7  
452 30 Strömstad

## Kontakter:

- Har du frågor runt din bokning kontakta [kommuncenter@stromstad.se](mailto:kommuncenter@stromstad.se) eller telefon 0526-190 00. För praktiska frågor kontakta Robert Axelsson 0705-803 066 [robert@livelab.se](mailto:robert@livelab.se).
- Vid akuta driftsfrågor övriga tider kontakta Strömstadslokalers jourtelefon (Dygnet runt) 0526-494 79